



รายงาน ผลการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โรงเรียนจ่านกร้อง



ปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนจ่านกร้อง

☎ 055 245 743

🌐 www.jr.ac.th

📍 โรงเรียนจ่านกร้อง 23/17 ถนนจ่านกร้อง ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก 65000

คำนำ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของโรงเรียนจ่านกร้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นผลการดำเนินงานที่เกิดจากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้กำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การกำหนดมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตมีรายละเอียดตามเอกสารรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของโรงเรียนจ่านกร้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ฉบับนี้

ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนจ่านกร้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ทุกท่าน ที่ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน จนประสบผลสำเร็จ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะเป็นประโยชน์ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนจ่านกร้อง
กรกฎาคม ๒๕๖๗

รายงานการผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
โรงเรียนจ่านกร้อง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สืบเนื่องจากโรงเรียนจ่านกร้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน สถานศึกษา การดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการและการปรับปรุง ระบบกระบวนการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในโรงเรียนจ่านกร้องมีการ ดำเนินงานตลอดจนมีการกำหนดการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียน เพื่อยกระดับคุณภาพ การให้บริการและสัมฤทธิ์ผลของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานนั้น ในการนี้โรงเรียน จ่านกร้องได้ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ผู้การปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงาน กำหนดเป็น มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

จากการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน จ่านกร้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พบว่าตัวชี้วัดที่เป็นจุดแข็ง มีจำนวน ๗ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ ปรับปรุงระบบทำงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

สำหรับตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อนที่ควรพัฒนาและยกระดับให้ดีขึ้น มีจำนวน ๓ ตัวชี้วัด คือ

- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่ การจัดทำแผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่าง คุ่มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมี ส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่ การออก แนวปฏิบัติ/มาตรการของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่ การให้ความสำคัญ ของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการ ทุจริต การจัดทำแผนหรือมาตรการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๑

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของโรงเรียนจ่านกร้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	ประเด็น	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	<p>๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส</p> <p>๒. การบริหารงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง</p> <p>๓. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>๑. ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของโรงเรียนจ่านกร้อง</p> <p>๒. จัดทำแผนการใช้งบประมาณรายไตรมาสโดยกำหนดปฏิทินปฏิบัติงานรายเดือนให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณแล้วสรุปแยกเป็นรายไตรมาสเป็นงบบุคลากร งบอุดหนุน งบลงทุน (แยกเป็นค่าครุภัณฑ์และค่าก่อสร้าง) และงบดำเนินการ (ตามนโยบายพิเศษ)</p> <p>๓. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของโรงเรียน</p>
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. มาตรการ/แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	<p>๑. จัดทำมาตรการ/แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๒. กำหนดแนวทางการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง</p>
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ	<p>๑. จัดทำแผนหรือมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบของหน่วยงาน</p> <p>๒. มาตรการการรับสินบน</p> <p>๓. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p>

ส่วนที่ ๒

สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของโรงเรียนจ่านกร้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการประเมิณคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกร้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ในการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยมีกิจกรรมตามแนวทางการพัฒนา ดังนี้

๑) ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stake Holder) เข้ามามีส่วนร่วม โดยลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (MOU) ระหว่างบุคลากรในสังกัดและผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง โดยจัดทำปฏิญญาโรงเรียนสุจริต รับทราบการประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของโรงเรียนจ่านกร้องและจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต (MOU) เป็นเอกสารให้บุคลากรในสังกัดได้ลงนาม

ผลของการดำเนินการ ทำให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้คำมั่นสัญญาในการประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดีของโรงเรียนจ่านกร้อง เสริมสร้างควมมีระเบียบวินัยในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ พร้อมรับผิดชอบและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ภายใต้ข้อตกลงความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต (MOU) ส่งผลให้มีวัฒนธรรมองค์กรในกระบวนการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

๒) ออกมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนจ่านกร้อง

๒.๑ ผลของการดำเนินการตามมาตรการใช้งบประมาณของสถานศึกษาส่งผลให้โรงเรียนจ่านกร้องมีแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การบริหารงบประมาณของโรงเรียนเป็นไปอย่างอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง รวมทั้งบุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ และหน่วยงานภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของโรงเรียน แสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานตามภารกิจได้

๒.๒ ผลของการดำเนินการตามมาตรการ/แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ส่งผลให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ และประกาศการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน ตลอดจนบุคคลภายนอกได้รับทราบ ทำให้ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้งบุคคลภายนอกมีแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ แนวทางการอนุญาตยืมและคืนทรัพย์สินของทางราชการ ทำให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบและเกิดประสิทธิภาพ คุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สามารถป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๒.๓ ผลของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการรับสินบน ส่งผลให้ทุกกลุ่มงานไม่มีการเรียกรับสินบน ผู้บังคับบัญชาและหัวหน้างานทุกกลุ่มงานเข้มงวด กวดขัน การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อป้องกันมิให้มีช่องทางการเรียกรับสินบน ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ทุกกลุ่มงานมีช่องทางและประชาสัมพันธ์ ในการร้องเรียนหรือให้ข้อมูลเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ ประชาชน และ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบเผื่อระวัง และแจ้งเบาะแสการรับสินบนของหน่วยงาน
ทุกกลุ่มงานดำเนินการรณรงค์ด้านวัฒนธรรม และส่งเสริมค่านิยมไม่เรียกรับหรือรับสินบน และดำเนินการตาม
มาตรการป้องกันการรับสินบน

๒.๔ ผลของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติ
มิชอบ ส่งผลให้บุคลากรทุกคนนำมาตรการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาลมาใช้ใน การ
บริหารงานทุกระดับอย่างจริงจังเป็นรูปธรรม ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา
ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต สอดส่องดูแลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปโดยสุจริต เป็น
ธรรม และมีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน ทุกกลุ่มงานมีการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มี
ประสิทธิภาพ สร้างกลไก การตรวจสอบ การทำงานให้มีความโปร่งใส ภารกิจ แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม
ใดที่มีผลกระทบต่อผู้รับประโยชน์ ทุกกลุ่มงานมีการจัดระบบการเงินให้มีความโปร่งใส ใช้จ่ายงบประมาณให้
เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุด ทุกกลุ่มงานมีการกำหนดมาตรการและสร้าง
ระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ

๒.๕ ผลของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ
ผลประโยชน์ส่วนรวม ส่งผลให้บุคลากรของโรงเรียนจ่านกร้องไม่เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำ
การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ที่มีหน้าที่ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา
ในงานนั้น บุคลากรในโรงเรียนจ่านกร้องปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในโรงเรียน โดยยึดถือประโยชน์ของทาง
ราชการเป็นหลัก ทุกกลุ่มบริหารงาน มีการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานภายในโรงเรียนจ่านกร้องให้เป็นไป
ตามมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมอย่างเคร่งครัด

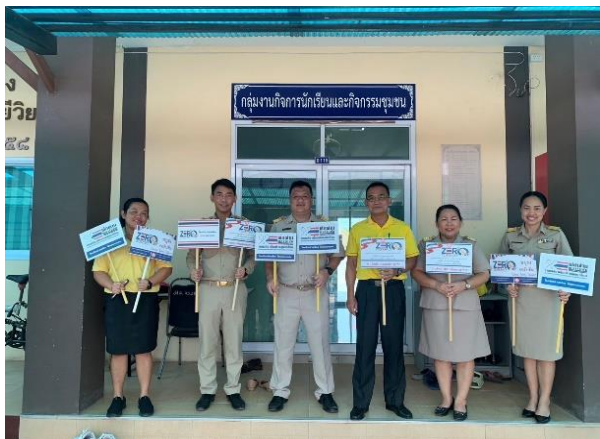
๒.๖ ผลจากการทำกิจกรรมโครงการยกระดับการทำงานและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กร
และสาธารณชนให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(ITA) ได้แก่ ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส มีการ
ปรับปรุงข้อมูลของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยให้สาธารณะชนรับทราบ มีการจัดกิจกรรมสร้าง
จิตสำนึกสาธารณะ กิจกรรมรวมพลังจิตอาสาพัฒนาคูเมือง กิจกรรมทำความดีด้วยหัวใจ ทำกิจกรรมที่มีส่วน
ร่วมกับส่วนราชการอื่น และบุคลากรในสังกัดทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ โดยทำความ
สะอาดทุกพื้นที่ในบริเวณโรงเรียน บุคลากรในสังกัดทุกคน ร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ
ทุกวัน โดยทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีการจัดกิจกรรมสร้างสื่อประชาสัมพันธ์การด้านทุจริต/การ
ดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร อาทิเช่น มีการจัดทำป้าย
ต่อต้านการทุจริต ไว้บริเวณหน้าสำนักงานทุกกลุ่มงาน จัดทำป้ายบอกสถานที่ติดต่อแจ้งร้องเรียนการทุจริต
ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เห็นชัดเจนไว้บริเวณต่าง ๆ ในโรงเรียนจ่านกร้อง จัดทำป้ายรณรงค์ร่วมใจ
ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตภายใต้แนวคิด “โรงเรียนจ่านกร้อง ไม่ทนต่อการทุจริต” ไว้บริเวณ
ต่าง ๆ ในโรงเรียน มีการประชาสัมพันธ์หน้าเว็บไซต์ของโรงเรียน เพื่อให้บุคคลภายนอกทราบถึงการไม่ทนต่อ
การทุจริต อาทิเช่น นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) นโยบายไม่มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือ
ประโยชน์ตอบแทนในการรับนักเรียนเข้าเรียน ทุกระดับชั้น มีการส่งเสริมการดำเนินการด้านการป้องกันการ
ทุจริต ได้แก่ เพิ่มช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน้าเว็บไซต์ของโรงเรียนเว็บ
<https://www.https://qa.jr.ac.th/complaint.php> ให้มีขนาดใหญ่ชัดเจนและมองเห็นได้ง่ายขึ้น
นอกจากนั้นโรงเรียนยังจัดให้มีรายงานสถิติการร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด
และมีรายงานความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เรื่องที่
ดำเนินการแล้วเสร็จ ไว้บนหน้าเว็บไซต์โรงเรียน

ส่วนที่ ๓ ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

จากการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของโรงเรียนจ่านกร้อง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งเป็นประเด็นที่ต้องได้รับการแก้ไข ปรับปรุงเร่งด่วนนั้น ทำให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนจ่านกร้องเกิดความตระหนักรู้วัฒนธรรมองค์กร เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนพัฒนาองค์กรในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดความตระหนักรู้วัฒนธรรมองค์กร ทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล สร้างทัศนคติ ค่านิยม ความซื่อสัตย์ ส่งผลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสุขในการทำงาน บนพื้นฐานหลักธรรมาภิบาล ยึดระเบียบ ข้อกฎหมาย แนวปฏิบัติสู่การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง และมีความเชื่อมั่น สามารถยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น และสามารถป้องกันการทุจริตเชิงรุกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร การแสดงให้เห็นสังคมและสาธารณชนได้รับรู้ว่า โรงเรียนจ่านกร้องให้ความสำคัญในการการป้องกันปราบปรามการทุจริต ได้ดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยผลลัพธ์และความสำเร็จในการดำเนินการเป็นผลมาจาก โรงเรียนจ่านกร้องมีการประชุมเตรียมความพร้อมในการประเมิน ITA Online ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แก่บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อวิเคราะห์สภาพปัญหา เครื่องมือ วิธีการในการปรับปรุง พัฒนาประเด็นปัญหาต่าง ๆ รวมทั้งมีการร่วมกันกำหนดแนวทาง กำหนดมาตรการ โครงการ/กิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับประเด็นปัญหา มีการกำหนดปฏิทินในการปฏิบัติงาน กำหนดหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ เสริมสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรในการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน มีการออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานและผู้กำกับดูแลที่ชัดเจน และจัดทำรายงานตามที่ได้รับมอบหมาย ส่งผลให้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกร้อง (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี พ.ศ. 2566 ตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อน มีคะแนนสูงขึ้น

ภาคผนวก





ZERO TOLERANCE
คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต

คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนจ่านกร้อง
ร่วมใจ ประกาศเจตนารมณ์
ต่อต้านการทุจริต ภายใต้แนวคิด

“คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต”

**ต่อต้าน
คอร์รัปชัน**
จุดเปลี่ยนประเทศไทย

ร่วมพลัง เพื่อสร้างจุดเปลี่ยน
สู่การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยอย่างยั่งยืน

โรงเรียนจ่านกร้อง ไม่ทนต่อการทุจริต

ZERO TOLERANCE
คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต

โรงเรียนจ่านกร้อง
ไม่ทนต่อการทุจริต

ZERO TOLERANCE
คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต

**หยุด!
คอร์รัปชัน**
“ไม่ยอม ไม่ทน ไม่เฉย”

พบการทุจริตของเจ้าหน้าที่
แจ้ง 099-368-9339

ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของโรงเรียน
โรงเรียนจ่านกร้อง

NO GIFT POLICY
นโยบายไม่รับของขวัญ
JANOKRONG SCHOOL
0 5524 3466
janokrong@jkr.ac.th
www.jkr.ac.th

นายเสกสันต์ ทองม่วง
ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนจ่านกร้อง
19 มี.ค. -

สำนักอำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง
สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์
19 มี.ค. -

โรงเรียนจ่านกร้อง
ขอเน้นย้ำกับทุกท่าน “ทางโรงเรียนไม่มีการเรียกเก็บ
ทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทนในการรับนักเรียน
เข้าเรียน ทุกระดับชั้นเรียน”
หากมีบุคคลใดที่แอบอ้าง หรือแสวงหาผลประโยชน์
จากการดำเนินการดังกล่าว โปรดอย่าได้
หลงเชื่อและขอให้แจ้งทางสายตรง โทรศัพท์
099-368-9339

โรงเรียนจ่านกร้อง
สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

“ไม่มีการเรียกเก็บทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทน
ในการรับนักเรียนเข้าเรียน ทุกระดับชั้นเรียน”

หากมีบุคคลใดที่แอบอ้าง หรือแสวงหาผลประโยชน์
จากการดำเนินการดังกล่าว โปรดอย่าได้หลงเชื่อ
และขอให้แจ้งทางสายตรง โทรศัพท์ 099-368-9339

โรงเรียนจ่านกร้อง
JANOKRONG SCHOOL

EIT2

SCAN OR CLICK

หน้าแรก | ข่าวสาร | ติดต่อเรา | บริการออนไลน์ | บริการช่วยเหลือ

หน้าแรก | ข่าวสาร | ติดต่อเรา | บริการออนไลน์ | บริการช่วยเหลือ

JANOKRONG SCHOOL

แจ้งการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ชื่อ - นามสกุล :
ตำแหน่ง/หน้าที่ราชการ :
ที่อยู่ปัจจุบัน :
เบอร์โทรศัพท์ :
ชื่อองค์กร :
ตำแหน่ง :
รายละเอียดการทุจริต :

ส่งข้อมูล | เข้าสู่ระบบ

คำแนะนํา
กรณีได้รับแจ้งการทุจริตและประพฤติมิชอบ 4 ขั้นตอน
1. การแจ้งเบาะแสการทุจริต - ผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต
2. การสืบสวนสอบสวน - ผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต
3. การฟ้องร้องดำเนินคดี - ผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต
4. การติดตามการดำเนินการ - ผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต



ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนจ่านกร้อง จังหวัดพิษณุโลก
JANOKRONG SCHOOL PHITSANULOK PROVINCE

JR NEWS 2023

ฉบับที่ 86

ประจำเดือนธันวาคมปีการศึกษา 2566



วันที่ 1 ธันวาคม 2566 นายภูสิต สมจิตต์ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก พร้อมด้วยนายเสกสันต์ ทองม่วง ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง นายปวี รวีกานนท์ นำครูบุคลากรและนักเรียนโรงเรียนจ่านกร้อง เข้าร่วมกิจกรรมลงพื้นที่ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณคูเมืองพิษณุโลก (หน้าโรงเรียนจ่านกร้อง) ตามนโยบายของจังหวัดพิษณุโลก



ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนจ่านกร้อง จังหวัดพิษณุโลก
JANAKRONG SCHOOL PHITSANULOK PROVINCE

JR NEWS 2023

ฉบับที่ 93

ประจำเดือนธันวาคมปีการศึกษา 2566



วันที่ 5 ธันวาคม 2566 นายเสกสันต์ ทองม่วง ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง พร้อมด้วยคณะรองผู้อำนวยการ ครูและบุคลากรพร้อมด้วยนักเรียนโรงเรียนจ่านกร้อง ร่วมกิจกรรมจิตอาสา “การพัฒนา พื้นฟูและแก้ไขปัญหาแหล่งน้ำ คูเมือง จังหวัดพิษณุโลก” เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ โดยมี นายภูสิต สมจิตต์ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก เป็นประธานพิธีเปิดกิจกรรมจิตอาสาในครั้งนี้ พร้อมด้วยหน่วยงานราชการและเอกชนทุกภาคส่วนในพื้นที่จังหวัดพิษณุโลกร่วมกิจกรรมนี้ด้วย ณ โรงเรียนจ่านกร้อง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก



ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนจ่านกร้อง จังหวัดพิษณุโลก
JANOKRONG SCHOOL PHITSANULOK PROVINCE

JR NEWS 2024

ฉบับที่ 14

ประจำเดือนมิถุนายน ปีการศึกษา 2567



NO GIFT POLICY
นโยบายไม่รับของขวัญ
JANOKRONG SCHOOL
0 5524 3456
janokrong@jr.ac.th
www.jr.ac.th



นายเสกสันต์ ทองม่วง
ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

**โรงเรียนจ่านกร้อง
สพม.พิษณุโลก จุดดัดดี**

"ไม่มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทน
ในการรับนักเรียนเข้าเรียน ทุกระดับชั้นเรียน"

หากมีบุคคลใดที่แอบอ้าง หรือแสวงหาผลประโยชน์
จากการดำเนินการดังกล่าว โปรดอย่าหลงเชื่อ
และขอให้แจ้งทางสายตรง โทรศัพท์ 099-368-9339



**ต่อต้าน
คอร์รัปชัน**
จุดเปลี่ยนประเทศไทย
รวมพลัง เพื่อสร้างจุดเปลี่ยน
สู่การมีธรรมาภิบาลที่เข้มแข็งและโปร่งใสอย่างยั่งยืน

โรงเรียนจ่านกร้อง ไม่ทนต่อการทุจริต



วันที่ 10 มิถุนายน 2567 นายเสกสันต์ ทองม่วง ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาร่วมกันปลูกจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไมทนต่อการทุจริต ภายใต้ชื่อว่า "โรงเรียนจ่านกร้อง ไม่นทนต่อการทุจริต" เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมด้านการต่อต้านและไมทนต่อการทุจริต โดยใช้ตราสัญลักษณ์ "ZERO Tolerance" ณ โรงเรียนจ่านกร้อง



คำสั่งโรงเรียนจ่านกร้อง

ที่ ๑๙๙ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาลข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรมจริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาค่าดีศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐ ที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ และตอบสนองความต้องการพร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ

โรงเรียนจ่านกร้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และได้กำหนดนโยบาย คุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเป็นมาตรฐาน แนวปฏิบัติ ค่านิยมสำหรับข้าราชการ และบุคลากรขององค์กร ให้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับกฎระเบียบ และข้อบังคับอื่น โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจ ความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากกรทุจริต

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้จึงอาศัยอำนาจ ตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้แต่งตั้ง บุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการ

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|---|------------------|
| ๑) นายเสกสันต์ ทองม่วง | ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางภัททิรา ลัดตากลม | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณฯ | รองประธานกรรมการ |
| ๓) นายปวี รวิگانนท์ | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน | รองประธานกรรมการ |
| ๔) น.ส.นวลนภา พระพรหม | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป | รองประธานกรรมการ |
| ๕) น.ส.ศศิภา อุตม์อ่าง | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| ๖) นางสุมิตรา โพธิ์ปลัด | ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ | กรรมการ |
| ๗) น.ส.บรรณทวารวรรณ อรรถวรพงศ์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณฯ | กรรมการ |
| ๘) นางพรทิพย์ แสงแก้ว | ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป | กรรมการ |
| ๙) นายสุทัศน์ มั่นตะสุตร | ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน | กรรมการ |

๑๐) น.ส.สิริดาภัทร เพิ่มผลธัญธน ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ กรรมการ

๑๑) น.ส.พิญาภรณ์ บำรุงดี หัวหน้างานประเมินและความโปร่งใสฯ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ติดตาม และอำนวยความสะดวกให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๒. คณะกรรมการฝ่ายวางแผนและดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|--|-------------------------|
| ๑) นางภัทริศา ลัดดาภิรมย์ | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณฯ | ประธานกรรมการ |
| ๒) น.ส.บรรณทวารวณ อรรถวรพงศ์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณฯ | รองประธานกรรมการ |
| ๓) นายวิชิตวิชัย ยะไซ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔) น.ส.ผกาชาติ รักภักดิ์ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๕) นางสุปราณี เนตรจิตตา | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๖) นายพีระพงษ์ ปัญญา | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๗) นายอิสรพงศ์ ทองอิม | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๘) นายนิติพงษ์ สกุลนา | ครู | กรรมการ |
| ๙) น.ส.พิญาภรณ์ บำรุงดี | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐) นางมะยูรี ถิ่นน้ำใส | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ของโรงเรียน จำนวนร้อย ซึ่งไม่เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน

๒. ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ปี ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางการจัดการทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนจำนวนร้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนจำนวนร้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนจำนวนร้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนจำนวนร้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๖. ดำเนินการจัดทำมาตรการต่าง ๆ ดังนี้

๖.๑ กำหนดมาตรการการใช้งบประมาณของสถานศึกษา

๖.๒ กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน

๖.๓ กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๖.๔ กำหนดมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๖.๕ กำหนดมาตรการการแก้ไขปัญหาการทุจริต

- ๖.๖ กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
๗. กำหนดการดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาล ในโรงเรียนจ่านกร้อง
๘. กำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาดำเนินการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนจ่านกร้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะอุตสาหะ มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการสูงสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเสกสันต์ ทองม่วง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนจ่านกร้อง



ประกาศโรงเรียนจ่านกร้อง
เรื่อง มาตรการการใช้งบประมาณของสถานศึกษา

การบริหารงานกลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนจ่านกร้อง เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของโรงเรียน มุ่งเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหารจัดการมีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียนดำเนินการด้านการบริหารงานบุคลากรให้เกิดความคล่องตัวอิสระภายใต้กฎหมาย ระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ความสามารถ มีขวัญกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติมีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนการประสานส่งเสริม สนับสนุนและการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการให้บริการการศึกษาทุกรูปแบบ มุ่งพัฒนาสถานศึกษาให้ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม ให้บุคลากรของโรงเรียนจ่านกร้องถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การจัดสรรงบประมาณภายในสถานศึกษา

- ๑) จัดทำข้อตกลงบริการผลผลิตของสถานศึกษากับเขตพื้นที่การศึกษา เมื่อได้รับงบประมาณ
- ๒) ศึกษาข้อมูลการจัดสรรงบประมาณที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งผ่านเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งให้สถานศึกษาทราบในเรื่องนโยบาย แผนพัฒนา มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการจัดสรรงบประมาณ
- ๓) ตรวจสอบกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรที่เขตพื้นที่การศึกษาแจ้ง ตลอดจนตรวจสอบวงเงินนอกงบประมาณที่ได้จากแผนการระดมทรัพยากร
- ๔) วิเคราะห์กิจกรรมตามภารกิจงานที่จะต้องดำเนินการตามมาตรฐานโครงสร้างสายงาน และตามแผนงาน งาน/โครงการของสถานศึกษา เพื่อจัดลำดับความสำคัญ และกำหนด งบประมาณ ทรัพยากรของแต่ละสายงาน งาน/โครงการ ให้เป็นไปตามกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับ และวงเงินนอกงบประมาณตามแผนระดมทรัพยากร
- ๕) ปรับปรุงกรอบงบประมาณรายจ่ายระยะปานกลาง (MTEF) ให้สอดคล้องกับกรอบวงเงินที่ได้รับ
- ๖) จัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ซึ่งระบุแผนงาน งาน/โครงการที่สอดคล้องวงเงินงบประมาณที่ได้รับและวงเงินนอกงบประมาณที่ได้ตามแผนระดมทรัพยากร
- ๗) จัดทำขอร่างตกลงผลผลิตของหน่วยงานภายในสถานศึกษา และกำหนดผู้รับผิดชอบ
- ๘) นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และร่างข้อตกลงผลผลิตขอความเห็นชอบคณะกรรมการสถานศึกษา

๙) แจ้งจัดสรรวงเงินและจัดทำข้อตกลงผลผลิตให้หน่วยงานภายในสถานศึกษา รับไปดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

กฎหมาย ระเบียบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๕

๒. การเบิกจ่ายและการอนุมัติงบประมาณ

๑) จัดทำแผนการใช้งบประมาณรายไตรมาสโดยกำหนดปฏิทินปฏิบัติงานรายเดือนให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณแล้วสรุปแยกเป็นรายไตรมาสเป็น งบบุคลากรงบอุดหนุน งบลงทุน (แยกเป็นค่าครุภัณฑ์และค่าก่อสร้าง) และงบดำเนินการ (ตามนโยบายพิเศษ)

๒) เสนอแผนการใช้งบประมาณวงเงินรวมเพื่อขออนุมัติเงินประจำงวดเป็นรายไตรมาสผ่านเขตพื้นที่การศึกษาไปยังคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานรวบรวมเสนอต่อสำนัก งบประมาณ

๓) เบิกจ่ายงบประมาณประเภทต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีและอนุมัติการใช้งบประมาณของสถานศึกษาตามประเภทและรายการตามที่ได้รับงบประมาณ

กฎหมาย ระเบียบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๕

๓. การตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินและผลการดำเนินงาน

๑) จัดทำแผนการตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายเงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนการใช้งบประมาณรายไตรมาส

๒) จัดทำแผนการตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการให้บริการผลผลิตของสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนการใช้งบประมาณรายไตรมาส

๓) จัดทำแผนการกำกับตรวจสอบติดตามและป้องกันความเสี่ยงสำหรับโครงการที่มีความเสี่ยงสูง

๔) ประสานแผนและดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม และนิเทศให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบติดตามของสถานศึกษา โดยเฉพาะโครงการที่มีความเสี่ยงสูง

๕) จัดทำข้อสรุปผลการตรวจสอบ ติดตาม และนิเทศ พร้อมทั้งเสนอข้อปัญหาที่อาจทำให้การดำเนินงานไม่ประสบผลสำเร็จ เพื่อให้สถานศึกษาเร่งแก้ปัญหาได้ทันสถานการณ์

๖) รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗) สรุปข้อมูลสารสนเทศที่ได้และจัดรายงานข้อมูลการใช้งบประมาณผลการดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นรายไตรมาสต่อเขตพื้นที่การศึกษา

๔. การประเมินผลการใช้จ่ายเงินและผลการดำเนินงาน

๑) กำหนดปัจจัยหลักความสำเร็จ และตัวชี้วัด (Key Performance Indicators : KPIs) ของสถานศึกษา

๒) จัดทำตัวชี้วัดความสำเร็จของผลผลิตที่กำหนดตามข้อตกลงการให้บริการผลผลิตของสถานศึกษา

๓) สร้างเครื่องมือเพื่อการประเมินผล ผลผลิตตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ตามข้อตกลงการให้บริการผลผลิตของสถานศึกษา

๔) ประเมินแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา และจัดทำรายงานประจำปี

๕) รายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเขตพื้นที่การศึกษา

๕. การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน

๑) จัดทำรายงานประจำเดือนส่งหน่วยงานต้นสังกัดสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน และกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป โดยจัดทำรายงานรายได้แผ่นดิน รายงานรายได้และค่าใช้จ่าย รายงานเงินประจำงวด

๒) จัดทำรายงานประจำปีโดยจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน จัดทำงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน งบกระแสเงินสดจัดทำโดยวิธีตรง จัดทำหมายเหตุประกอบงบการเงินและจัดส่งรายงานประจำปีให้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานผ่านเขตพื้นที่การศึกษาและจัดส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินและกรมบัญชีกลางตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนด

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

หลักการนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ฉบับที่ ๒

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเสกสันต์ ทองม่วง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนจ่านกร้อง



ประกาศโรงเรียนจ่านกร้อง
เรื่อง มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โรงเรียนจ่านกร้อง

โรงเรียนจ่านกร้องมีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้รับบริการ และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ โรงเรียนจ่านกร้องจึงได้กำหนดมาตรการบริหารงานด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของโรงเรียนจ่านกร้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด จึงกำหนดมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและแนวทางการปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ ดังนี้

๑. มาตรการ/แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ดังนี้

- ข้อ ๑ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย/ ระเบียบ/ คำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด
- ข้อ ๒ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก
- ข้อ ๓ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เกิดความคุ้มค่าก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ
- ข้อ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ยึดหลักความประหยัด
- ข้อ ๕ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ช่วยกันดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการด้วย
- ข้อ ๖ ไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน
- ข้อ ๗ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ต้องกำกับ ดูแล ให้คำแนะนำ เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของทางโรงเรียนจ่านกร้อง

๒. แนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ

๒.๑ การให้ยืมทรัพย์สินของทางราชการ หรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการใด ๆ จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของทางราชการเท่านั้น และห้ามนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลภายนอก ทั้งนี้ตามนัยข้อ ๒๐๘ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๒ การยืมพัสดุ ให้ผู้ยืมทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร โดยระบุเหตุผลความจำเป็น และสถานที่ที่จะนำพัสดุไปใช้ กำหนดเวลาส่งคืน พร้อมระบุชื่อ-สกุล ตำแหน่ง และหน่วยงานผู้ยืมให้ชัดเจน

๒.๒.๑ การยืมในหน่วยงาน ให้ผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้อนุมัติ

๒.๒.๒ การให้บุคคลยืมใช้ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ให้ผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้อนุมัติ

๒.๒.๓ การใช้บุคคลภายนอกยืมใช้ จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของทางราชการหรือ

ประโยชน์สาธารณะเท่านั้น และจะต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของโรงเรียนจ่านกร้อง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ การคืนพัสดุ ผู้ยืมจะต้องนำพัสดุมาส่งคืนในสภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ หากเกิดการชำรุดหรือเสียหายหรือสูญหาย ให้ผู้ยืมดำเนินการแก้ไขให้คงสภาพเดิมพร้อมใช้งาน หรือชดเชยราคาทรัพย์สินนั้น หากผู้ยืมไม่ส่งพัสดุภายใน ๗ วัน นับแต่วันครบกำหนด ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุรายงานผู้บริหารเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเสกสันต์ ทองม่วง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนจ่านกร้อง



ประกาศโรงเรียนจ่านกร้อง
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติ ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment -- ITA) ประกอบกับการแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริตยกระดับ มาตรฐาน ในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสความสุจริตบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตลอดจนแสดงให้เห็นถึงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารสถานศึกษาในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนจ่านกร้อง จึงได้ดำเนินการตามมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต โดยกำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน ให้ส่วนราชการของโรงเรียนจ่านกร้อง ถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ทุกกลุ่มงานต้องไม่เรียกรับหรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ส่วนตนและพวกพ้อง เพื่อกระทำการไม่ กระทำการ หรือประวิงเวลาเพื่อการใด ๆ อันมิชอบต่อหน้าที่และกฎหมาย
๒. ให้ผู้บังคับบัญชาและหัวหน้างานทุกกลุ่มงานเข้มงวด กวดขัน การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อป้องกันมิให้มีช่องทางในการเรียกรับสินบน และต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี รวมทั้งหากพบว่าผู้ใต้บังคับบัญชามีพฤติการณ์เรียกรับหรือรับสินบนให้ดำเนินการทางวินัย และอาญาต่อไป
๓. ให้ทุกกลุ่มงานจัดให้มีช่องทางและประชาสัมพันธ์ ในการร้องเรียนหรือให้ข้อมูลเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบเฝ้าระวัง และแจ้งเบาะแสการรับสินบนของหน่วยงาน
๔. ให้ทุกกลุ่มงานดำเนินการรณรงค์ด้านวัฒนธรรม และส่งเสริมค่านิยมไม่เรียกรับหรือรับสินบน
๕. ให้ทุกกลุ่มงานเร่งรัดการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการรับสินบน และให้รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวในส่วนที่เกี่ยวข้องทุกสิ้นปีงบประมาณ

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเสกสรรค์ ทองม่วง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนจ่านกร้อง



ประกาศโรงเรียนจ่านกร้อง
เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ด้วยรัฐบาลได้มีนโยบายด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ โดยใช้มาตรการทางกฎหมาย การปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์สุจริตของความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริตควบคู่กับการบริหาร จัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับอย่างเคร่งครัด โรงเรียนจ่านกร้องซึ่งมีการปฏิบัติงานที่หลากหลาย อาจเกิดการทุจริตในการปฏิบัติงานได้ เช่น การบริหารจัดการการเงิน การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงาน และการสรรหาแต่งตั้งบุคลากร เป็นต้น จึงจำเป็นต้องมีมาตรฐาน คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานที่สูงเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในสถานศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบ การเสริมสร้างความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนจ่านกร้องถือปฏิบัติ ดังนี้

มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ

- ๑) ให้บุคลากรทุกคนนำมาตรการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงานทุกระดับอย่างจริงจังเป็นรูปธรรม
- ๒) ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต สอดส่องดูแลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปโดยสุจริต เป็นธรรม และมีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน
- ๓) ให้ทุกกลุ่มงานปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ สร้างกลไก การตรวจสอบการทำงานให้มีความโปร่งใส ภารกิจ แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมใดที่มีผลกระทบต่อผู้รับประโยชน์ซึ่งอาจถูกกล่าวหาว่าไม่โปร่งใสหรือมีการทุจริต ให้ทุกกลุ่มงานสร้างการมีส่วนร่วมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจทั้งข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตั้งแต่เริ่มโครงการอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ
- ๔) ให้ทุกกลุ่มงานจัดระบบการเงินให้มีความโปร่งใส ใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างให้ผู้บังคับบัญชาที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่ในการควบคุมกำกับดูแลการดำเนินงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด หากพบการกระทำผิดให้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่อย่างเคร่งครัด
- ๕) ให้ทุกกลุ่มงานกำหนดมาตรการและสร้างระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ สำหรับกระบวนการทำงานที่มีความเสี่ยงต่อการทุจริต

๖) กำชับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เรื่องการแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และ ยึดประโยชน์ส่วนรวมเหนือประโยชน์ส่วนตน โดย

(๑) ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ตนมีต่อบุคคลอื่นไม่ว่าจะเป็นญาติพี่น้อง เพื่อน หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษต่อบุคคลนั้น หรือปฏิบัติต่อบุคคลนั้นต่างจาก บุคคลอื่นเพราะชอบหรือไม่ชอบบุคคลนั้นเป็นการส่วนตัว

(๒) ไม่กระทำการใดหรือดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติภารกิจใดในฐานะส่วนตัวซึ่งก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่นั้น

(๓) ไม่ใช้เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการไปเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นกรณีฝ่าฝืนถือว่าเป็นความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ แล้วแต่กรณี

๗) ในกรณีมีการกล่าวหาหรือพบเหตุอันควรสงสัยว่าข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ กระทำการหรือเกี่ยวข้องกับการทุจริตประพฤติมิชอบทั้งในฐานะตัวการ ผู้ใช้ หรือผู้สนับสนุน ให้ผู้อำนวยการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่โดยให้บังคับใช้มาตรการทางวินัย มาตรการทางปกครอง และมาตรการทางกฎหมายอย่างเฉียบขาดและรวดเร็ว

๘) ให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่ในการรักษาวินัยของผู้ใต้บังคับบัญชาตามกฎหมาย โดยเคร่งครัดและให้ถือว่าถ้าการรักษาวินัยของข้าราชการมิได้ดีขึ้น ผู้บังคับบัญชามีส่วนรับผิดชอบเพราะมิได้เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีวินัย และมีได้ป้องกันมิให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย ซึ่งผู้บังคับบัญชาอาจต้องรับผิดชอบทางวินัยด้วย

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเสกสันต์ ทองม่วง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนจ่านกร้อง



ประกาศโรงเรียนจ่านกร้อง

เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติ ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประกอบกับการแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริตระดับ มาตรฐาน ในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสความสุจริตบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตลอดจนแสดงให้เห็นถึงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารสถานศึกษา ในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม นั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนจ่านกร้อง จึงได้ดำเนินการตาม มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต โดยกำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมให้ส่วนราชการของโรงเรียนจ่านกร้องถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ห้ามมิให้บุคลากรของโรงเรียนจ่านกร้องเป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำ
๒. ในการจัดซื้อจัดจ้างผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในกรณีที่ปรากฏในภายหลังว่าผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการดังกล่าวเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาใน ขั้นตอนหนึ่งขั้นตอนใดของการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นกรรมการในคณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้าง แต่ไม่มีผลต่อการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีนัยสำคัญการจัดซื้อจัดจ้างนั้นย่อมไม่เสียไป
๓. ในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในโรงเรียนจ่านกร้อง บุคลากรทุกคนต้องยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก ในกรณีที่มีความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ของทางราชการหรือประโยชน์ส่วนรวมกับประโยชน์ส่วนตน หรือส่วนกลุ่ม อันจำเป็นต้องวินิจฉัยหรือชี้ขาดต้องยึดประโยชน์ของทางราชการและประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ
๔. ห้ามมิให้บุคลากรนำข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานไปใช้แสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเอง
๕. ให้ทุกกลุ่มบริหารงาน กำกับ ติดตาม การดำเนินงานภายในโรงเรียนจ่านกร้องให้เป็นไปตาม มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมอย่างเคร่งครัด หากพบกรณีที่ไม่เป็นไปตามมาตรการฯ ให้พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ แล้วรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้องทราบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเสกสันต์ ทองม่วง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

นโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกร้อง



ประกาศโรงเรียนจ่านกร้อง

เรื่อง นโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกร้อง

โรงเรียนจ่านกร้อง ให้ความสำคัญกับการบริหารงานภายใต้กรอบการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชบัญญัติกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองศาสตร์ชาติว่าด้วยการ ที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการ ป้องกันและปราบปรามทุจริต ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาลโดยพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบาย ๑๑ ด้าน ต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ได้รวมนโยบายส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล การป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ และสร้างเสริมระบบคุณธรรม

ในฐานะผู้บริหารของโรงเรียนจ่านกร้อง จึงขอให้คำมั่นในการ บริหารงานว่าจะบริหารงานและส่งเสริม ให้ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนจ่านกร้อง ปฏิบัติราชการอย่างมีคุณธรรม มีความโปร่งใส และ ปราศจากการทุจริต โดยมีแนวทางสร้าง คุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน เพื่อให้สาธารณชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความเชื่อมั่น ต่อการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกร้อง จำนวน ๖ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑. ด้านความโปร่งใส (Transparency) หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่มี ความโปร่งใส การมีระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ด้วย ความเป็นธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ของ หน่วยงาน ตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผนและจัดแผนงาน ร่วมดำเนินการและร่วมติดตามตรวจสอบ การดำเนินงานหน่วยงาน

๑.๒ การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องดำเนินการและส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสใน ทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด

๑.๓ การให้และเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน ต้องชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วน รวมถึงการ ให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วย สะดวกและรวดเร็ว

๑.๔ การดำเนินการ การจัดการกับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่อันไม่ โปร่งใสหรือทุจริตต่อหน้าที่

๒. ด้านความรับผิดชอบ (Accountability) หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของเจ้าหน้าที่ ที่มีความ รับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง โดยคำนึงถึงความสำเร็จของงาน มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ตามภาระหน้าที่และพฤติกรรมในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยมุ่งผลสำเร็จของงาน ดังนี้

๒.๑ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ต้องมีพฤติกรรมและทัศนคติแสดงถึงการปฏิบัติงาน ตามหน้าที่อย่างเต็มใจและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ การปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนของเจ้าหน้าที่ ที่มีความถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ อย่างครบถ้วนแลเคร่งครัด กล่าวหาญที่จะรับผิดชอบในการปฏิบัติตนของตนเอง

๒.๓ การกำหนดทิศทางและนโยบายของผู้บริหารที่จะต้องมีความเจตจำนงในการบริหารงานอย่าง ซื่อสัตย์ สุจริต และความพร้อมรับผิดชอบเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่าการขับเคลื่อน หน่วยงานจะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล

๓. ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption - Free) หมายถึง พฤติกรรมของ เจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีการดำเนินการโดยเป็นธรรมกระบวนการมาตรฐานในระหว่างการส่งมอบบริการหรือ ขั้นตอน การให้บริการ ไม่เลือกปฏิบัติเมื่อได้รับการ เสนอเงื่อนไขพิเศษหรือจูงใจ เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ ส่วนตน กลุ่ม หรือพวกพ้อง หากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีพฤติกรรมเหล่านี้มากและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ตามกระบวนการมาตรฐานหรือขั้นตอนการให้บริการด้วยความเป็นธรรมแล้วก็จะส่งผลให้หน่วยงานมี ความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๓.๑ มีนโยบาย แนวทางเพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้องของตนเองหรือผู้อื่นผู้ใด

๓.๒ มีแนวทางป้องกันการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ที่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่าย การทุจริต ต่อเจ้าหน้าที่ เช่น การเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ใด ๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแลก กับการปฏิบัติงานของตนเอง การปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ การใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเองอย่างไม่ เป็นธรรม เพื่อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้องตนเอง หรือผู้อื่นผู้ใด

๓.๓ มีแนวทางการป้องกันการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร ให้มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริต ในเชิง นโยบาย ซึ่งมีคุณลักษณะเป็นการทุจริตที่เกิดจากความสัมพันธ์ที่เกื้อหนุนกันระหว่างผู้บริหารของหน่วยงาน กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นหน่วยธุรกิจเอกชน เพื่อผลประโยชน์ในสัญญาโครงการหรือสัมปทานของหน่วยงาน แลกเปลี่ยนกับการกำหนดนโยบายหรือการอนุมัติใด ๆ ของผู้บริหารหน่วยงาน

๔. วัฒนธรรมในองค์กร (Integrity Culture) หมายถึง หน่วยงานภาครัฐที่มีการปฏิบัติราชการตาม ภารกิจ ของหน่วยงานที่ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ตามประมวลจริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพ และมีระบบ ต่อต้าน การทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

๔.๑ การปลูกฝังและสร้างให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็น ผลประโยชน์ ทับซ้อน หรือสามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวมได้

๔.๒ การปลูกฝัง สั่งสอน หรือถ่ายทอดพฤติกรรมและทัศนคติในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จนกลายเป็นแนวทางการปฏิบัติ หรือวัฒนธรรมที่ดีของหน่วยงาน เป็นการกล่อมเกลாதองสังคม

(Socialization) ให้ไม่ยอมรับพฤติกรรมการทำงานที่ไม่ดี จรรยาบรรณที่ไม่ดี การทุจริต และก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคม (Socialization) อาจจะทำให้เกิดความเลอะเลือนและความกลัวที่จะทำการทุจริต

๔.๓ กำหนดและจัดทำแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน

๔.๔ มีกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลภายในที่เข้มแข็ง และมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะทำให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเห็นความสำคัญและเกิดความตระหนักถึงผลการทุจริตจนก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตได้

๕. คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity) หมายถึง ระบบการบริหารงานของหน่วยงานที่มีการบริหารจัดการที่ดี ยึดระบบคุณธรรมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวมมีระบบการบริหารงานในระบบหน่วยงานในเรื่องการบริหารงานบุคคล (Personal management) ยึดหลักการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ได้แก่ การสรรหาการพัฒนาและรักษาทรัพยากรมนุษย์การบริหารงบประมาณ (Budget Execution) ยึดหลักความคุ้มค่า หมายถึง หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ และตรงตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายงบประมาณและความเป็นธรรมในการมอบหมายงาน (Fairness in Work)

๕.๑ การให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงาน โดยให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักที่ชัดเจนและเป็นไปตามระเบียบขั้นตอน และมีระบบป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยการกำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

๕.๒ การบริหารงานบุคคลภายในหน่วยงาน เช่น การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ ฯลฯ ต้องเป็นไปด้วยความยุติธรรม มีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลภายในหน่วยงานมีกระบวนการสร้าง แรงจูงใจและความก้าวหน้าในหน่วยงาน และในด้านการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่

๕.๓ การมีคุณธรรมในการบริหารงานงบประมาณ การใช้จ่ายเงินงบประมาณจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและจะต้องพิจารณาใช้จ่ายในสิ่งที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า มากที่สุด

๕.๔ การมีคุณธรรมในการสั่งงาน หรือมอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ที่จะต้องคำนึงถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของผู้รับมอบหมายงาน มีความเป็นธรรมแก่ผู้รับมอบหมายงานทุกคนอย่างเท่าเทียม มีการสื่อสารและเอาใจใส่ติดตามในการมอบหมายงานที่ได้รับมอบหมายไป ตลอดจนรับผิดชอบในผลงานที่ได้มอบหมายไปด้วย

๕.๕ การให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและการส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน (Communication) หมายถึง การสื่อสารภายในหน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารอยู่เป็นประจำ เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบข้อมูลข่าวสารไปในทิศทางเดียวกัน ให้ความสำคัญกับเนื้อหา ช่องทาง วิธีการ และความถี่ในการสื่อสาร เพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายทั้ง ๕ ด้าน ตามหลักประสิทธิภาพและประสิทธิผลให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับรับรู้ เข้าใจ และนำไปปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส

แนวทางการดำเนินงาน

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ด้วยการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม
๒. ปลุกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรมธรรมา นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต
๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งเสริมการดำเนินการให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอนและเปิดโอกาส ให้ภาคเอกชน และภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ
๔. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียน ร้องทุกข์
๕. กรณีพบการทุจริต จะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงกับผู้ทุจริตอย่างจริงจัง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเสกสรรค์ ทองม่วง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง



ประกาศโรงเรียนจ่านกร้อง
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของโรงเรียนจ่านกร้อง

โรงเรียนจ่านกร้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล โดยให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า โรงเรียนจ่านกร้องเป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหารโรงเรียนจ่านกร้อง จึงขอประกาศเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ พร้อมรับผิดชอบและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ทั้งนี้ ขอให้บุคลากรทุกคน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และปราศจากการทุจริตภายใต้นโยบายดังต่อไปนี้

- ๑. ด้านการปฏิบัติหน้าที่** การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐานความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน
- ๒. ด้านการใช้งบประมาณ** การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานเป็นไปอย่างคุ้มค่า ตามวัตถุประสงค์ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเอง กลุ่ม หรือพวกพ้อง
- ๓. ด้านการใช้อำนาจ** การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- ๔. ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ** บุคลากรภายในหน่วยงานไม่นำทรัพย์สินของราชการ ของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น มีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนอย่างเป็นระบบ
- ๕. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต** ผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญในการต่อต้านทุจริตอย่างจริงจัง ให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม
- ๖. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน** คุณภาพการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ
- ๗. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร** ประสิทธิภาพการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
- ๘. ด้านการปรับปรุงระบบทำงาน** การปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
- ๙. ด้านการเปิดเผยข้อมูล** การเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน

๑๐.ด้านการป้องกันการทุจริต การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ในการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเสกสันต์ ทองม่วง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง



ปฏิญญาโรงเรียนสุจริต
Upright School

โรงเรียนจ่านกร้อง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรม ทักษะคิด และค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
ของโรงเรียนจ่านกร้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จึงขอประกาศปฏิญญาโรงเรียนสุจริต
ดังนี้

คณะผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ขอให้คำมั่นสัญญาต่อพันธกรณี
ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ด้วยการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล
ในโรงเรียน ดังนี้

ข้อ ๑. เราจะร่วมป้องกัน และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

ข้อ ๒. เราจะปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริตให้เป็นวิถีชีวิต สถานศึกษา สังคม และชุมชน
ในโรงเรียน

ข้อ ๓. เราจะสร้างเครือข่ายความซื่อสัตย์สุจริตระหว่างสถานศึกษา องค์กรและหน่วยงานที่
เกี่ยวข้อง ให้เป็นรูปธรรม และมีความยั่งยืน ทั้งนี้ เพื่ออำรงชาติไทยให้สถิตเสถียรสถาพร ตลอดจรรีฎติกาล
และมุ่งมั่นปฏิบัติตามคุณลักษณะสุจริต ๕ ประการ คือ

๑. มีทักษะกระบวนการคิด

๒. มีวินัย

๓. ซื่อสัตย์สุจริต

๔. อยู่อย่างพอเพียง

๕. มีจิตสาธารณะ

(นายเสกสันต์ ทองม่วง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาโรงเรียนสุจริต

ระหว่าง

รองผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

กับ ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้จัดทำขึ้น ณ ห้องเทคโนโลยีทางการศึกษา โรงเรียนจ่านกร้อง จังหวัดพิษณุโลก ระหว่าง นางสาวศศิภา อุตม์อ่าง รองผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง ฝ่ายหนึ่ง กับโรงเรียนจ่านกร้อง โดย นายเสกสรรค์ ทองม่วง ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง อีกฝ่ายหนึ่ง ข้าพเจ้า นางสาวศศิภา อุตม์อ่าง รองผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง ตระหนักถึงคุณูปการแห่งความร่วมมือ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการเสริมสร้างระเบียบวินัยการเป็นข้าราชการที่ดีของโรงเรียนจ่านกร้อง จึงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑. การตรงต่อเวลา อุทิศเวลาให้แก่ราชการ
- ข้อ ๒. การปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ ไม่เลือกปฏิบัติ
- ข้อ ๓. การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสัตย์ เสมอภาค เทียงธรรม และตรวจสอบได้
- ข้อ ๔. การรักษาประโยชน์ของทางราชการ ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ข้อ ๕. การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม ตามคุณลักษณะ ๕ ประการ

รองผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง กับ โรงเรียนจ่านกร้อง ได้ประกาศข้อตกลงความร่วมมือพัฒนาโรงเรียนสุจริตร่วมกัน เพื่อดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ทั้งนี้ให้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันลงนามเป็นต้นไป บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทำขึ้นเมื่อวันที่ ๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจัดทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างฝ่ายต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ

(นางสาวศศิภา อุตม์อ่าง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

ลงชื่อ

(นายเสกสรรค์ ทองม่วง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาโรงเรียนสุจริต
ระหว่าง
ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนจ่านกร้อง
กับ ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้จัดทำขึ้น ณ ห้องเทคโนโลยีทางการศึกษา โรงเรียนจ่านกร้อง จังหวัดพิษณุโลกระหว่าง นางสุมิตรา โพธิ์ปลัด ข้าราชการครูโรงเรียนจ่านกร้อง ฝ่ายหนึ่ง กับโรงเรียนจ่านกร้อง โดย นายเสกสรรค์ ทองม่วง ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง อีกฝ่ายหนึ่ง ข้าพเจ้านางสุมิตรา โพธิ์ปลัด ข้าราชการครูโรงเรียนจ่านกร้อง ตระหนักถึงคุณูปการแห่งความร่วมมือ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการเสริมสร้างระเบียบวินัยการเป็นข้าราชการที่ดีของโรงเรียนจ่านกร้อง จึงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑. การตรงต่อเวลา อุทิศเวลาให้แก่ราชการ
- ข้อ ๒. การปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ ไม่เลือกปฏิบัติ
- ข้อ ๓. การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสัตย์ เสมอภาค เที่ยงธรรม และตรวจสอบได้
- ข้อ ๔. การรักษาประโยชน์ของทางราชการ ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ข้อ ๕. การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม ตามคุณลักษณะ ๕ ประการ

ข้าราชการครูโรงเรียนจ่านกร้อง กับ โรงเรียนจ่านกร้อง ได้ประกาศข้อตกลงความร่วมมือพัฒนาโรงเรียนสุจริตร่วมกัน เพื่อดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ทั้งนี้ให้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันลงนามเป็นต้นไป บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ ๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจัดทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างฝ่ายต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ

(นางสุมิตรา โพธิ์ปลัด)

ข้าราชการครูโรงเรียนจ่านกร้อง

ลงชื่อ

(นายเสกสรรค์ ทองม่วง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง



ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนจ่านกร้อง จังหวัดพิษณุโลก
JANAKONG SCHOOL PHITSANULOK PROVINCE

JR NEWS 2023

ฉบับที่ 86

ประจำเดือนธันวาคมปีการศึกษา 2566



วันที่ 1 ธันวาคม 2566 นายภูสิต สมจิตต์ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก พร้อมด้วยนายเสกสันต์ ทองม่วง ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง นายปวีร์ รวิگانนท์ นำครูบุคลากรและนักเรียนโรงเรียนจ่านกร้อง เข้าร่วมกิจกรรมลงพื้นที่ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณคูเมืองพิษณุโลก (หน้าโรงเรียนจ่านกร้อง) ตามนโยบายของจังหวัดพิษณุโลก



ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนจ่านกร้อง จังหวัดพิษณุโลก
JANAKRONG SCHOOL PHITSANULOK PROVINCE

JR NEWS 2023

ฉบับที่ 93

ประจำเดือนธันวาคมปีการศึกษา 2566



วันที่ 5 ธันวาคม 2566 นายเสกสันต์ ทองม่วง ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง พร้อมด้วยคณะกรรมการครูและบุคลากรพร้อมด้วยนักเรียนโรงเรียนจ่านกร้อง ร่วมกิจกรรมจิตอาสา “การพัฒนา พื้นฟูและแก้ไขปัญหาลำน้ำ คูเมือง จังหวัดพิษณุโลก” เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ โดยมี นายภูสิต สมจิตต์ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก เป็นประธานพิธีเปิดกิจกรรมจิตอาสาในครั้งนี้ พร้อมด้วยหน่วยงานราชการและเอกชนทุกภาคส่วนในพื้นที่จังหวัดพิษณุโลกร่วมกิจกรรมนี้ด้วย ณ โรงเรียนจ่านกร้อง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก



ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนจ่านกร้อง จังหวัดพิษณุโลก
JANAKRONG SCHOOL PHITSANULOK PROVINCE

JR NEWS 2024

ฉบับที่ 14

ประจำเดือนมิถุนายน ปีการศึกษา 2567



NO GIFT POLICY
นโยบายไม่รับของขวัญ
JANAKRONG SCHOOL
0 5524 3466
janakrong@jr.ac.th
www.jr.ac.th



นายเสกสันต์ กองม่วง
ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

**โรงเรียนจ่านกร้อง
สพม.พิษณุโลก อุดรดิต**

“ไม่มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทน
ในการรับนักเรียนเข้าเรียน ทุกระดับชั้นเรียน”

หากมีบุคคลใดที่แอบอ้าง หรือแสวงหาผลประโยชน์
จากการดำเนินการดังกล่าว โปรดอย่าหลงเชื่อ
และขอให้แจ้งทางสายตรง โทรศัพท์ 099-388-9339



**ต่อต้าน
คอร์รัปชัน**
จุดเปลี่ยนประเทศไทย
รวมพลัง เพื่อสร้างจุดเปลี่ยน
ผู้ทราชมั่นคงเศรษฐกิจและสังคมของประเทศอย่างยั่งยืน

โรงเรียนจ่านกร้อง ไม่ทนต่อการทุจริต



วันที่ 10 มิถุนายน 2567 นายเสกสันต์ ทองม่วง ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาร่วมกันปลูกจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไม่ทนต่อการทุจริต ภายใต้ชื่อว่า “โรงเรียนจ่านกร้อง ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมด้านการต่อต้าน และไม่ทนต่อการทุจริต โดยใช้ตราสัญลักษณ์ “ZERO Tolerance” ณ โรงเรียนจ่านกร้อง